



**REGIONE SICILIANA**  
**Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione**  
**“GARIBALDI”**  
**Catania**

N° 656 del 19 DIC. 2024

**OGGETTO: Ufficio Speciale per il completamento delle procedure di stabilizzazione- Ordine di servizio del 04/12/2024 prot. 286 Dir. Gen.- Stabilizzazione diretta n. 1 assistente amministrativo, ai sensi dell'art. 1, comma 268, lett. b) della l. n. 234 del 30/12/2021, come modificato dall'art. 1, comma 528, del D.L. 29/12/2022, n. 198, convertito con legge n. 14/2023 e successivamente modificato dalla legge del 29 aprile 2024, n. 56 di conversione, con modificazioni, del decreto legge 2 marzo 2024, n. 19.**

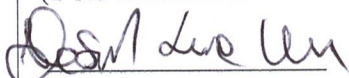
**Proposta del 19/12/2024 n. 05**

**Settore proponente**  
**Ufficio Speciale per il completamento delle procedure di stabilizzazione**

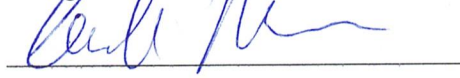
L'Istruttore  
(Dott. Alessandra Lucia Vasta)

Il Collaboratore Amministrativo  
(Dott.ssa Eva Rossi)

Il Coordinatore dell'Ufficio Speciale  
(Il Dirigente Avvocato Carmelo Ferrara)







**Registrazione Contabile**

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

**NULLA OSTA**, in quanto conforme alle norme di contabilità

**Il Dirigente Responsabile**  
**Settore Economico Finanziario e Patrimoniale**  
*(dott. Giovanni Luca Roccella)*

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,  
**il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Giammanco,**  
*nominato con Decreto Presidenziale n.321/Serv 1°/S.G./2024*  
con l'assistenza del Segretario, **Dott.ssa Antonella Cinaro** ha adottato la seguente deliberazione

## **Il Coordinatore Ufficio Speciale per il completamento delle procedure di stabilizzazione**

**Premesso che** l'espletamento delle procedure di stabilizzazione ai sensi dell'art. 20 co. 2 del D.Lgs. 75/2017 e smi e dell'art. 1 co. 268 lett. b) della Legge 234/2021 e smi sono stati gestiti dall'U.O.S. di staff "*Internazionalizzazione e Ricerca Sanitaria, Politiche del personale e Relazioni Sindacali*";

**Che**, con istanza del 2 ottobre 2024, il Responsabile della U.O.S. di Staff "*Internazionalizzazione e Ricerca Sanitaria, Politiche del personale e Relazioni Sindacali*" ha presentato formale richiesta di stabilizzazione, ai sensi della normativa vigente sopra citata;

**Che**, in ragione della richiesta di astensione formulata dal Responsabile dell'UOS d'Internazionalizzazione del 14/11/2024 con nota prot. n. 286 del 04/12/2024, la Direzione Strategica ha disposto la costituzione temporanea ed immediata dell'Ufficio Speciale per il completamento delle procedure di stabilizzazione previste dal Piano del Fabbisogno del Personale dell'Arnas di cui alla deliberazione n. 200 del 25 marzo 2024;

**Che** all'Ufficio Speciale sono stati assegnati il Dirigente avvocato *Carmelo Ferrara*, il Dirigente Amministrativo dott.ssa *Aurelia Scibilia*, i Collaboratori Amministrativi dott.ssa *Eva Rossi* e dott.ssa *Alessandra Lucia Vasta* ed il dott. *Ennio Romano* assistente amministrativo;

**Che** le funzioni di coordinamento sono state assegnate al Dirigente avvocato;

**Che** all'Ufficio Speciale è stato assegnato il compito di portare a completamento, "*in tempi ragionevoli e rispondenti ai principi del buon andamento dell'amministrazione pubblica, tutte le restanti procedure di stabilizzazione previste dal PTFP 2024-2026 e riconducibili all'applicazione dell'art. 1 co. 268 lett. b) della Legge 234/2021 e smi ....sino al termine ultimo e massimo del 28 febbraio 2025, salva la anticipata definizione di tutte le procedure pendenti relative al PTFP 2024-2026 e la definizione del processo di riorganizzazione in premessa descritto*";

**Che** l'Ufficio, per tutta la durata dell'incarico, dovrà occuparsi di tutte le fasi di ciascun procedimento posto a proprio carico, "*dalla emissione dei relativi avvisi (nel caso in cui non si possa procedere alla stabilizzazione diretta) alla proposta nominativa del provvedimento di stabilizzazione, procedendo altresì alle necessarie verifiche in ordine al possesso dei requisiti in capo ai destinatari. L'Ufficio curerà altresì il riscontro ad ogni richiesta e riguardante le procedure di competenza, ivi comprese le istanze di accesso agli atti.*";

**Che** con nota prot. 284/DG del 2 dicembre 2024 la Direzione Strategica ha richiesto al Responsabile della UOS "*Internazionalizzazione e Ricerca Sanitaria, Politiche del personale e Relazioni Sindacali*" di mettere a disposizione della stessa la documentazione delle procedure di stabilizzazione in essere, ivi compresa quella relativa all'avviso di ricognizione di cui alla deliberazione n. 508 del 12 novembre 2024;

**Che** in ottemperanza alla richiesta il Responsabile della UOS, con nota prot. 485 del 2 dicembre 2024, ha trasmesso alla Direzione una relazione, acquisita al prot. 284/DG/2024, sulle posizioni pendenti e dei relativi adempimenti;

**Che** in data 06 dicembre 2024 si è insediato l'Ufficio Speciale che, in via preliminare, ha proceduto all'esame della documentazione trasmessa dal Responsabile della UOS con nota prot. 485 del 2 dicembre 2024 ed ha proceduto con le verifiche di rito;

**Visto** il D.Lgs. n. 502 del 30 dicembre 1992 e ss.mm.ii. avente ad oggetto il riordino della disciplina in materia sanitaria;

**Visto** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii. recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*";

**Visto** il D.L. 17 marzo 2020, n. 18 "*Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori, e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID - 19*" convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27;

**Visto** il D.L. 9 giugno 2021 n. 80 "*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*", convertito dalla Legge n. 113 del 6 agosto 2021, contenente le previsioni sul "*Piano integrato di attività e organizzazione*";

**Visto** l'art. 1, comma 268, lett. b) della Legge n. 234 del 30/12/2021 che testualmente dispone *“Ferma restando l'applicazione dell'art. 20 del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, dal primo luglio 2022 e fino al 31 dicembre 2023 possono assumere a tempo indeterminato, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di personale, il personale del ruolo sanitario e gli operatori socio-sanitari, anche qualora non più in servizio, che siano stati reclutati a tempo determinato con procedure concorsuali, ivi incluse le selezioni di cui all'art. 2 ter del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n.27, e che abbiano maturato al 30 giugno 2022 alle dipendenze di un ente del Servizio Sanitario Nazionale almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 30 giugno 2022, secondo i criteri di priorità definiti da ciascuna regione. Alle iniziative di stabilizzazione del personale assunto mediante procedure diverse da quelle sopra indicate si provvede previo espletamento di prove selettive”*;

**Visto** l'articolo 1, comma 528, della legge 29 dicembre 2022, n. 197, rubricata *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025”*, il quale prevede che *“All'articolo 1, comma 268, lettera b), della legge 30 dicembre 2021, n. 234, le parole: «31 dicembre 2023» sono sostituite dalle seguenti: «31 dicembre 2024» e le parole: «che abbiano maturato al 30 giugno 2022» sono sostituite dalle seguenti: «che abbiano maturato al 31 dicembre 2023»*”;

**Vista** la successiva ed ulteriore modifica della disciplina in argomento introdotta dalla legge del 24 febbraio 2023 n. 14, di conversione del *“D.L. Milleproroghe”*, la quale stabilisce, nell'allegato ivi accluso, all'art. 4, commi 9-quinquiesdecies, 9-sexiesdecies e 9-septiesdecies, che *“Allo scopo di fronteggiare la grave carenza di personale e superare il precariato, nonché per garantire continuità nell'erogazione dei livelli essenziali di assistenza, per il personale dirigenziale e non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale, il termine per il conseguimento dei requisiti di cui all'articolo 1, comma 268, lettera b), della legge 30 dicembre 2021, n. 234, è stabilito al 31 dicembre 2024... [...] All'articolo 1, comma 268, lettera b), della legge 30 dicembre 2021, n. 234, le parole: “30 giugno 2022” sono sostituite dalle seguenti: “31 dicembre 2022”, [...] Le disposizioni di cui all'articolo 1, comma 268, lettera b), della legge 30 dicembre 2021, n. 234, si applicano, previo espletamento di apposita procedura selettiva e in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di personale, al personale dirigenziale e non dirigenziale sanitario, socio-sanitario e amministrativo reclutato dagli enti del Servizio sanitario nazionale, anche con contratti di lavoro flessibile, anche qualora non più in servizio, nei limiti di spesa di cui all'articolo 11, comma 1, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 giugno 2019, n. 60”*;

**Vista** la successiva ed ulteriore modifica della disciplina in argomento introdotta dal Decreto legge del 30/03/2023, convertito con modificazione dalla legge del 26 maggio 2023, n. 56, *“la quale stabilisce, nell'allegato ivi accluso, all'art. 4, comma 9-septiesdecies, del decreto-legge 29 dicembre 2022, 198, convertito, con modificazioni dalla legge 24 febbraio 2023, n.14, le parole”*: *“e amministrativo”* sono sostituite dalle seguenti *“amministrativo, tecnico e professionale”* e, per l'effetto le citate disposizioni sulle stabilizzazioni sono estese ai profili tecnici e professionali;

**Vista** la legge 29 aprile 2024, n. 56 di conversione, con modificazioni, del decreto legge 2 marzo 2024, n. 19, la quale ha stabilito che all'art. 8 *“dopo il comma 2 è inserito il seguente: “2-bis. Al fine di garantire l'attuazione del regolamento di cui al decreto del Ministro della salute 23 maggio 2022, n. 77, per il perseguimento degli obiettivi previsti dal PNRR e per non disperdere le professionalità acquisite, all'articolo 1, comma 268, lettera b), della legge 30 dicembre 2021, n. 234, sono apportate le seguenti modificazioni: a) le parole: “fino al 31 dicembre 2024” sono sostituite dalle seguenti: “fino al 31 dicembre 2025”; b) le parole: “nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 31 dicembre 2022” sono sostituite dalle seguenti: nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 31 dicembre 2024””*;

**Visto** il CCNL del Comparto Sanità per il triennio 2019-2021;

**Vista** la Circolare n. 3 del 23 novembre 2017 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, in materia di *“Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato”*;

**Vista** la Circolare n. 1 del 9 gennaio 2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione recante *“Integrazioni alla circolare del 23 novembre 2017, n. 3”*, in materia di superamento del precariato;

**Visti** gli atti di indirizzo dell’Assessorato Regionale della Salute, prot. n. 5824 del 23/01/2018 e prot. n. 13632 del 16/02/2018, contenenti indicazioni finalizzate all’univocità di condotta del sistema sanitario regionale nei confronti della platea dei soggetti interessati alle procedure di stabilizzazione nonché la nota prot. / serv.1/n. 19580 del 06/03/2018 dell’Assessorato regionale della Salute in materia di stabilizzazioni;

**Visto** l’atto di indirizzo, prot. n. 16867 del 23 marzo 2022, dell’Assessorato della Salute - Dipartimento Pianificazione Strategica e la successiva nota prot. n. 018122 del 30 marzo 2022, contenenti indicazioni operative e chiarimenti inerenti alle procedure di stabilizzazione;

**Visto** l’atto di indirizzo prot. n. 14487 del 28 febbraio 2023 dell’Assessorato della Salute - Dipartimento Pianificazione Strategica, avente ad oggetto *“legge di bilancio 234/2021, art. 1, comma 268 lett. b) e successive modifiche ed integrazioni - Indicazioni”*;

**Vista** la nota prot. n. 22/154/CR7a/C7 della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome avente ad oggetto *“Documento sull’ implicazione dell’art.1, comma 268, lett b della L.234/2021 in materia di valorizzazione della professionalità acquisita dal personale che ha prestato servizio anche durante l'emergenza Covid-19 nelle Aziende ed Enti del SSN”*;

**Visto** il primo Protocollo d’intesa tra l’Assessorato per la Salute della Regione Siciliana e le Organizzazioni sindacali rappresentative della dirigenza e del comparto del S.S.R., sottoscritto in data 31/03/2023, con cui sono stati esplicitati i criteri di priorità da applicare nell’ambito delle procedure di stabilizzazione;

**Vista** la nota prot. n. 30060 del 23/05/2023 dell’Assessorato regionale della Salute, avente ad oggetto *“Protocollo d’intesa con le OO.SS. e Direttiva attuativa con prot. n. 24514/2023”*, con cui il Dipartimento per la Pianificazione Strategica dell’Assessorato Regionale della Salute - Servizio 1 - ha invitato le Aziende del S.S.R. a procedere in modo uniforme nella applicazione delle disposizioni contenute nel Protocollo di Intesa in materia di stabilizzazione del personale precario, nella piena osservanza delle indicazioni e dei criteri di priorità ivi sanciti;

**Vista** la deliberazione n. 200 del 25 marzo 2024 avente ad oggetto *“Adozione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2024-2026”*;

**Atteso** che con deliberazione n. 430 del 28/05/2024 è stato indetto un nuovo Avviso di ricognizione del personale dirigenziale e non, in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa sopra richiamata, aggiornato anche alla luce della legge del 29 aprile 2024, n. 56 di conversione, con modificazioni, del decreto legge 2 marzo 2024, n. 19;

**Vista** la Circolare prot. n. 43887 del 04/08/2023 avente ad oggetto *“Procedure di stabilizzazione ex art. 20 D.Lgs. n. 75/2017 e art. 1 comma 268 lett) b, L. n. 234/2021: precisazioni”* con cui l’Assessorato Regionale della Salute – Dipartimento per la pianificazione strategica ha specificato che *“potranno essere positivamente valutate le idoneità di candidati conseguite a seguito di selezione pubblica anche a tempo determinato (...), con una graduatoria valida ed efficace e, in ogni caso, approvata in data non anteriore al 01/01/2021, nella medesima qualifica e profilo professionale per cui si concorre alla procedura di stabilizzazione”*;

**Che** rispetto a tale indirizzo assessoriale la idoneità può essere valutata positivamente solo con riferimento al superamento di selezioni pubbliche, anche a tempo determinato, con graduatorie che risultino approvate in data successiva al 01/01/2021;

**Che** con istanza del 21 Giugno 2024 il dott. Marco Judica Assistente Amministrativo con contratto ex art. 15 octies d.lgs. 502/1992 ha presentato formale richiesta di stabilizzazione, ai sensi dell'art. 1, comma 268, lett. b) della l. n. 234/2021 e ss.mm.ii. di cui alla deliberazione n. 430 del 28/05/2024;

**Che** per effetto della delibera 12 novembre 2024, n. 508 del nuovo avviso di ricognizione ai sensi dell'art. 20 comma 2 della c.d. legge "Madaia" il dipendente ha manifestato l'interesse a partecipare anche all'avviso interno per la ricognizione del personale comparto, in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, commi 2, 10, 11 del D.lgs. n. 75/2017, come da richiamata deliberazione n. 508/2024;

**Considerato** che, dalla ricognizione effettuata in data 18/12/2024, risulta attualmente in servizio presso questa Azienda con contratto di lavoro flessibile, n. 1 assistente amministrativo reclutato con procedura concorsuale

espletata da questa ARNAS, giusta deliberazione 1229 del 30/09/2022 nel profilo di inquadramento e dichiarato idoneo non vincitore in una procedura selettiva pubblica a tempo determinato presso altra azienda (ASP CT, giusta deliberazione n. 11 del 5/01/2023) che ha maturato i periodi minimi di esperienza professionale previsti dalla normativa, e quindi rientranti nel IV criterio di priorità di cui alla Direttiva attuativa Regionale del 26/04/2023 n. 24514:

Nome e Cognome	Data di nascita	Deliberazione	Profilo
Marco Judica	02/09/1982	n.118 del 31/01/2023	Assistente Amministrativo

**Considerato che** il candidato Dott. Marco Judica ha prodotto la documentazione attestante eventuale idoneità conseguita conformemente a quanto previsto nel Protocollo d'intesa e nella Circolare prot. n. 43887 del 04/08/2023;

**Preso atto che**, con nota prot n. 0022966 del 17/12/2024, in riscontro alla nota prot n. 0022914 del 16/12/2024, trasmessa da quest'Arnas, il Dr. Marco Judica, ha dichiarato, tra l'altro, *l'insussistenza di un rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato in essere con altra Amministrazione pubblica e l'insussistenza di un rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato a seguito di procedura di stabilizzazione nel medesimo profilo;*

**Che** un posto corrispondente al profilo di assistente amministrativo risulta in atto vacante nella dotazione organica di questa ARNAS, con riferimento ai posti vacanti per l'anno 2024, di cui alla deliberazione n. 200 del 25 marzo 2024 avente ad oggetto "Adozione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2024-2026";

**Che** con la stabilizzazione del sopra indicato personale precario si determinerà una corrispondente diminuzione degli incarichi a tempo determinato conferiti per la copertura dei relativi posti e, conseguentemente, una corrispondente riduzione della spesa per il personale a tempo determinato;

**Che** questa Azienda, nel preminente interesse di garantire il normale funzionamento del Settore amministrativo e sanitario, cui il suddetto personale risulta assegnato, oltre che nell'interesse gestionale di ridurre la spesa per il personale a tempo determinato, ritiene necessario favorire, nell'assoluto rispetto della normativa sopra richiamata, il consolidamento del rapporto di lavoro del dott. Marco Judica;

**Ritenuto di dare atto che**, il dott. Marco Judica in data 21/06/2024, Assistente Amministrativo, in servizio presso l'Arnas dal 16/05/2023 con contratto flessibile, ha presentato formale richiesta di stabilizzazione in relazione all'avviso di ricognizione di cui alla deliberazione 430 del 28/05/2024;

**Ritenuto di prendere atto** delle attività svolte nel corso delle sedute del 06-12 dicembre 2024 dall'Ufficio Speciale per il completamento della procedura di stabilizzazione definita ai sensi dell'avviso di cui alla deliberazione n. 430 del 28/05/2024;

**Ritenuto** di procedere alla stabilizzazione diretta con assunzione a tempo indeterminato e pieno, con decorrenza dal 01/01/2025, a copertura di un numero corrispondente di posti vacanti nell'anno 2024, N. 1 Assistente Amministrativo

Nome e Cognome	Data di nascita	Deliberazione	Profilo
Marco Judica	02/09/1982	n.118 del 31/01/2023	Assistente Amministrativo

in possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 1, comma 268, lett. b) della l. n. 234 del 30/12/2021, come modificato dall'art. 1, comma 528, del D.L. 29/12/2022, n. 198, convertito con legge n. 14/2023 e successivamente modificato dalla legge del 29 aprile 2024, n. 56 di conversione, con modificazioni, del decreto legge 2 marzo 2024, n. 19 con periodo di prova ai sensi dell'art. 40 CCNL del comparto sanità 2019-2021;

**Ritenuto di dare atto** che un corrispondente numero di posti del suddetto profilo professionale risulta in atto vacante nella dotazione organica di questa ARNAS, con riferimento ai posti vacanti per l'anno 2024, di cui alla deliberazione n. 200 del 25 marzo 2024 avente ad oggetto "Adozione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2024-2026";

**Ritenuto di dare mandato** al Settore Risorse Umane ed all'Ufficio Speciale di procedere alla predisposizione degli atti consequenziali al presente provvedimento per assicurare l'immissione in servizio dell'assistente Amministrativo entro il prossimo 01/01/2025;

**Attestare la legittimità formale** e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012;

**Propone**

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

**Dare atto che** il dott. Marco Judica, in data 21/06/2024, Assistente Amministrativo in servizio presso l'Arnas dal 16/05/2023 con contratto flessibile, ha presentato formale richiesta di stabilizzazione in relazione all'avviso di ricognizione di cui alla deliberazione 430 del 28/05/2024;

**Prendere atto** delle attività svolte nel corso delle sedute del 06-12 dicembre 2024 dall'Ufficio Speciale per il completamento della procedura di stabilizzazione definita ai sensi dell'avviso di cui alla deliberazione n. 430 del 28/05/2024;

**Procedere alla stabilizzazione diretta** con assunzione a tempo indeterminato e pieno, con decorrenza dal 01/01/2025, a copertura di un numero corrispondente di posti vacanti nell'anno 2024, N. 1 Assistente Amministrativo

Nome e Cognome	Data di nascita	Deliberazione	Profilo
Marco Judica	02/09/1982	n.118 del 31/01/2023	Assistente Amministrativo

in possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 1, comma 268, lett. b) della l. n. 234 del 30/12/2021, come modificato dall'art. 1, comma 528, del D.L. 29/12/2022, n. 198, convertito con legge n. 14/2023 e successivamente modificato dalla legge del 29 aprile 2024, n. 56 di conversione, con modificazioni, del decreto legge 2 marzo 2024, n. 19, con periodo di prova ai sensi dell'art. 40 CCNL del comparto sanità 2019-2021;

**Dare atto** che un corrispondente numero di posti del suddetto profilo professionale risulta in atto vacante nella dotazione organica di questa ARNAS, con riferimento ai posti vacanti per l'anno 2024, di cui alla deliberazione n. 200 del 25 marzo 2024 avente ad oggetto "Adozione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2024-2026";

**Dare mandato** al Settore Risorse Umane ed all'Ufficio Speciale di procedere alla predisposizione degli atti consequenziali al presente provvedimento per assicurare l'immissione in servizio dell'assistente Amministrativo entro il prossimo 01/01/2025;

**Munire** il presente provvedimento della clausola della immediata esecutività per porre in essere gli adempimenti consequenziali.

**Il Coordinatore dell'Ufficio Speciale per il completamento delle procedure di stabilizzazione**

Dirigente avvocato Carmelo Ferrara

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Preso atto** della proposta di deliberazione, che qui s'intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Preso atto** della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal Coordinatore dell'Ufficio Speciale per il completamento delle procedure di stabilizzazione che propone la presente deliberazione;

**Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

**DELIBERA**

Di approvare la superiore proposta per come formulata dal Coordinatore dell'Ufficio Speciale per il completamento delle procedure di stabilizzazione e, pertanto, dispone di:

**Dare atto che** il dott. Marco Judica, in data 21/06/2024, Assistente Amministrativo in servizio presso l'Arnas dal 16/05/2023 con contratto flessibile, ha presentato formale richiesta di stabilizzazione in relazione all'avviso di ricognizione di cui alla deliberazione 430 del 28/05/2024;

**Prendere atto** delle attività svolte nel corso delle sedute del 06-12 dicembre 2024 dall'Ufficio Speciale per il completamento della procedura di stabilizzazione definita ai sensi dell'avviso di cui alla deliberazione n. 430 del 28/05/2024;

**Procedere alla stabilizzazione diretta** con assunzione a tempo indeterminato e pieno, con decorrenza dal 01/01/2025, a copertura di un numero corrispondente di posti vacanti nell'anno 2024, N. 1 Assistente Amministrativo

Nome e Cognome	Data di nascita	Deliberazione	Profilo
Marco Judica	02/09/1982	n.118 del 31/01/2023	Assistente Amministrativo

in possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 1, comma 268, lett. b) della l. n. 234 del 30/12/2021, come modificato dall'art. 1, comma 528, del D.L. 29/12/2022, n. 198, convertito con legge n. 14/2023 e successivamente modificato dalla legge del 29 aprile 2024, n. 56 di conversione, con modificazioni, del decreto legge 2 marzo 2024, n. 19 con periodo di prova ai sensi dell'art. 40 CCNL del comparto sanità 2019-2021;

**Dare atto** che un corrispondente numero di posti del suddetto profilo professionale risulta in atto vacante nella dotazione organica di questa ARNAS, con riferimento ai posti vacanti per l'anno 2024, di cui alla deliberazione n. 200 del 25 marzo 2024 avente ad oggetto "Adozione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2024-2026";

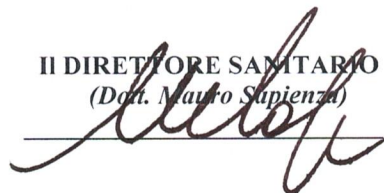
**Dare mandato** al Settore Risorse Umane ed all'Ufficio Speciale di procedere alla predisposizione degli atti consequenziali al presente provvedimento per assicurare l'immissione in servizio dell'assistente Amministrativo entro il prossimo 01/01/2025;

**Munire** il presente provvedimento della clausola della immediata esecutività per porre in essere gli adempimenti consequenziali.

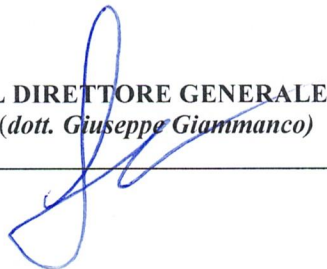
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(dott. Giovanni Annino)



IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Mauro Supienza)



IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Giuseppe Gianmanco)



Il Segretario  
Dott.ssa Antonella Cinardo



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

\_\_\_\_\_ e ritirata il giorno \_\_\_\_\_

L'addetto alla pubblicazione

\_\_\_\_\_

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ - ai sensi dell'art.65 l.r. n.25/93, così come sostituito dall'art.53 l.r. n.30/93-e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo

\_\_\_\_\_

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
  - a. nota di approvazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

\_\_\_\_\_